



## Vedtekter KLEM barnehage AS

(endret april 2018)

### 1. ORGANISERING

#### 1.1 Eierform

KLEM Barnehage er et aksjeselskap som eies av Kristina Jane Ruffles-Isene, Laila Margrete Liland Nordås og Eva Nordås Lunde.

#### 1.2

Barnehagen er godkjent for aldersgruppen 0-6 år. Barn regnes som 3 år fra august det året de fyller 3 år. Barnehagen tilbyr kun heldagsplasser.

#### 1.3 Leke- og oppholdsareal pr. barn

KLEM Barnehage har et godkjent leke- og oppholdsareal inne på totalt 108 m<sup>2</sup>. Arealnormen er 3,5 m<sup>2</sup> for de over 3 år og 5,3 m<sup>2</sup> for barn under 3 år inne, og 6 ganger så stort areal ute

#### 1.4 Foreldrerådet

Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barna i barnehagen. Foreldrerådet kan be om å få seg forelagt saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen. Foreldrerådet har rett til å uttale seg i slike saker før avgjørelser blir tatt. Ved avstemming gis en stemme for hvert barn, og vanlige flertallsvedtak gjelder.

#### 1.5 Foreldrenes arbeidsutvalg (FAU)

FAU er en samling foreldre, minst 3 representanter som representerer foreldregruppen. FAU skal fremme foreldrenes fellesinteresser. FAU skal velge to representanter til samarbeidsutvalget.

#### 1.6 Samarbeidsutvalget (SU)

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalg består av 2 representanter fra foreldre, og like mange representanter fra de ansatte i barnehagen og 1 representant fra eier. Styrer har møte-, tale- og forslagsrett i samarbeidsutvalget. Styrer har ikke stemmerett med mindre vedkommende er valgt medlem eller representerer eier. Representantene for foreldrerådet og ansatte velges for ett år om gangen. Det avholdes møter ved behov, minimum to møter hvert barnehageår.

### 2. FORMÅL

Barnehagens hovedsatsningsområdet er bevegelsesglede. Spesielt fokus er natur- og friluftsliv. Barna skal gis gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.

KLEM Barnehage drives i samsvar med «Lov om barnehager» og de til enhver tid gjeldende forskrifter og retningslinjer.

KLEM Barnehage har vanlig kristen formålsparagraf.  
Det legges vekt på å skape et miljø med høyt faglig og pedagogisk innhold.  
Barnehagen drives med et ideelt, ikke økonomisk formål.

### 3. ÅPNINGSTID

Barnehagen er åpen fra 07.00 til 16.30 mandag til fredag.  
Barna skal leveres og hentes av foresatte, eller andre godkjente personer, innenfor den fastsatte åpningstid.

Barnehagen er stengt på bevegelige helligdager, julaften, romjulen, nyttårsaften og mandag til onsdag før skjærtorsdag. Videre skal det gjennomføres 4 planleggingsdager for personalet i barnehagen.

### 4. SOMMERFERIE

Barnehagen er sommerlukket i uke 29-30. Alle barna skal ha minst 3 uker sommerferie som må være sammenhengende i løpet av skolens ferie. For skolebarna må ferien avvikles innen 01.08 det året de skal begynne på skolen. Styrer kan etter søknad fra foreldrene dispensere fra denne bestemmelsen om sammenhengende ferie. Foreldre/foresatte plikter å gi barnehagen beskjed innen 30. april hvert år om når barnet skal ha sommerferie.

### 5. OPPTAK

KLEM Barnehage omfattes av samordnet opptak i Bergen kommune, og som privat barnehage har vi egen opptakskrets. Søkere utenfor kommunen kan også søke om plass. Barnehageplass søkes elektronisk. Skjema og informasjon finnes på Bergen kommunes nettsider: [www.bergen.kommune.no](http://www.bergen.kommune.no)  
Opptaket foretas av styrer.

#### 5.1 Opptakskriterier

##### 1. Lovpålagte kriterier;

- Barn med nedsatt funksjonsevne knyttet til § 13 i Lov om barnehager.
- Barn som omfattes av Lov om barneverntjenester. §§ 4-4 annet og fjerde ledd og 4-12.

##### 2. Opptakskriterier KLEM Barnehage;

1. Barn av ansatte
2. Søsknen til barn som har plass i KLEM barnehage pr opptaksdato
3. Barnegruppens sammensetning i forhold til alder
4. Bergen kommunes sine til enhver tid gjeldene opptakskriterier

#### 5.2 Bekreftelse på plass

Bekreftelse på plass er når en har bekreftet elektronisk at en mottar plassen. Ved bekreftelse på plass, bekrefter en også at en har lest og godtatt barnehagens vedtekter.

### 5.3 Opptaksperiode

Barn som er tildelt plass i barnehagen har rett til å beholde denne til og med 30.juli det året de skal begynne på skolen.

### 5.4 Oppsigelse av plass

Når foresatte har bekreftet plass i barnehagen, fører dette til betalingsforpliktelser i minimum 2 mnd. Dette gjelder selv om du likevel skulle ønske å takke nei til plassen før barnet har begynt. Oppsigelse må skje skriftlig. Oppsigelsesfrist er 2 mnd. og regnes fra den 1. i påfølgende måned. Oppsigelse av plass etter 1. mars, medfører betalingsforpliktelser ut juni måned.

## 6. FORELDREBETALING

Foreldrebetalingen følger Bergen kommune sine satser. I tillegg kommer det betaling for mat i barnehagen. «Matpengebeløpet» kan justeres og skal godkjennes av barnehagens samarbeidsutvalg. Betalingen gjelder for et ordinært heldagstilbud, dvs. ukentlig oppholdstid på 41 timer eller mer. Det betales for 30 dager pr. måned, uavhengig av bevegelige helligdager. Dersom barnet slutter en fredag beregnes betaling til og med søndag. Det betales for 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

Betaling skjer forskuddsvis, med forfallsdato den 1. i hver måned. Det betales fra det tidspunktet plassen er stilt til disposisjon. Rabatt ytes til søsken i henhold til kommunens satser. Bergen kommune tilbyr også ulike moderasjonsordninger som foresatte selv må søke. <https://www.bergen.kommune.no/tjenestetilbud/barn-og-familie/barnehage/barnehageplass/reduisert-foreldrebetaling-i-barnehage>

### 6.1. Turer som krever ekstra foreldrebetaling

Det vil bli en ekstra kostnad med overnattingstur til Mjølfjell og til hytte i nærheten f.eks Totland, turene går annethvert år. Til Mjølfjell i oddetallsår og i nærområde i partalls år. Altså 1 gang pr sted pr barn. Dette gjelder for barna i de to siste årene før skolestart.

### 6.2 Mislighold

Manglende foreldrebetaling sendes til inkasso.

## 7. ANDRE OPPLYSNINGER

**7.1 Dugnad:** I løpet av kalenderåret kan det bli avholdt 2 dugnader.

**7.2 Intern-kontroll:** Barnehagen følger gjeldende regler for internkontrollsystem. KLEM barnehage benytter Barn-Nett AS sitt system for internkontroll som er bygget inn i dataprogrammet styrerassistenten.

**7.3 Taushetsplikt:** Enhver som gjennom sitt arbeid med barnehagen får kjennskap til forhold vedrørende barn/familie har taushetsplikt, og skriver under på dette ved arbeidsforhold i barnehagen.

**7.4 Politiattest:** Barnehagen krever politiattest av alle som ansettes eller av annen grunn oppholder seg i barnehagen, faste og vikarer.



**7.5 Melde- og opplysningsplikt:** Alle ansatte i barnehagen har plikt til å gi opplysninger til barneverntjenesten, når det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet i hjemmet eller det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt.

**Vedtektene er vedtatt av eier og godkjennes av barnehagens samarbeidsutvalg.**