

## **Vedtekter for Ole Brumm barnehage Aurskog AS**

Barnehagens samarbeidsutvalget i har den 04.02.2020. fastsatt disse vedtektene.

### **§ 1. Eierforhold**

Barnehagen eies av Svanhild Vormeland og drives i samsvar med Lov om barnehager og de til en hver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer.

### **§ 2. Formål**

Barnehagen drives etter barnehageloven § 1.

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanetisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene. Barn skal få utvikle skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barn skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt og anerkjenne barndommens egenverdi. De skal bidra til trivsel og glede i lek og læring og være et utfordrende og trygt sted for felleskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering. Barnehagen har en vid praktisering av barnehagelovens kristne formålsbestemmelse med vekt på kristne etiske normer som ærlighet, rettferdighet, tilgivelse og lignende og på den kristne tro og vår kirkes lære.

### **§ 3. Opptak**

Barnehagen inngår i samordnet opptak med barnehagene i Aurskog - Høland kommune. Søknad om plass sendes elektronisk i Oppvekstportalen på kommunens hjemmeside.

Tildelt plass beholdes frem til og med 30. juni det året barnet begynner på skolen.

Hovedopptak skjer en gang pr. år etter kunngjøring i lokalpresse og kommunens nettsider, og gjelder for de plasser som blir ledige fra oppstart av nytt barnehageår 1. august.

Frist for å søke barnehageplass er 1. mars.

#### **§ 4. Opptakskrets og opptakskriterier**

Barnehagens opptakskrets er Aurskog-Høland kommune. Etter at barn som har Ole Brumm barnehage Aurskog AS som 1., 2., eller 3. prioritet er tatt inn, kan vi tilby plass til barn fra andre kommuner hvor vår barnehage er prioritert tilsvarende.

Barn som allerede har plass i vår barnehage har prioritet til uteavdelingen, Mortenåsen.

Barnehageplass tildeles etter følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne, jfr. Lov om barnehager § 13.  
Dokumentasjon: Sakkyndig vurdering.
2. Barn som er fattet vedtak om ette Lov om barneverntjenesten § 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritert ved opptak.  
Dokumentasjon : Kopi av vedtak.
3. Ansattes barn gis prioritet i vår barnehage.
4. Søsken gis prioritet i vår barnehage.
5. Barn med rett til barnehageplass, jfr. Lov om barnehager § 12a.
6. Ved opptak for øvrig, prioriteres det eldste barnet først.

#### **§ 5. Oppsigelse**

Barnehageplassen kan gjensidig, skriftlig sies opp med 1 måneds varsel.

Oppsigelse av plass sendes elektronisk i Oppvekstportalen på kommunens hjemmeside.

#### **§ 6. Klagerett**

Ved hovedopptak kan søker klage på avslag på søknad om barnehageplass. Klagen sendes kommunens klagenemnd.

#### **§ 7. Åpningstider og ferier**

Barnehagen er åpen mandag - fredag fra kl. 07.00 - 17.00.

Samarbeidsutvalget i samråd med eier fastsetter åpningstiden.

Barnehagen holder stengt i skolens juleferie, påsken og hele juli.

Barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av året, hvor barnehagen er stengt.

#### **§ 8. Foreldrebetaling**

Barnehagen følger statlige føringer i forhold til maksimalprisen men foreldrebetalingen er redusert med 3% på grunn av barnehagens ferier.

Det gis 30% søskenmoderasjon for barn nr. 2 og 50% for barn nr. 3 og øvrige.

Med søsken menes de som bor fast sammen og er hel- eller halvsøsken.

Foreldrebetalingen vil og være redusert så sant det blir levert dokumentasjon som viser at man har krav på lavere foreldrebetaling i henhold til gjeldene retningslinjer for betaling i barnehage.

Det betales for 11 måneder pr år - juli er betalingsfri.

Betaling for kost kommer i tillegg.

### **§ 9. Arealutnyttelse**

Normen for barns leke- og oppholdsareal inne er 4 m<sup>2</sup> for barn over 3 år og 6 m<sup>2</sup> for barn under 3 år.

### **§ 10. Foreldreråd og samarbeidsutvalg**

For å sikre samarbeidet med barnas hjem har barnehagen et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barna i barnehagen. Foruten en representant fra eier, består samarbeidsutvalget av likt antall representanter fra foreldre og ansatte. Kommunens representant kan og være medlem av utvalget.

### **§ 11. Internkontrollsystem**

I henhold til forskrift om helse, miljø og sikkerhet gjennomfører barnehagen internkontroll. Barnehagen benytter PBL sitt system for HMS.

### **§ 12. Politiattest, taushetsplikt og opplysningsplikt**

I henhold til barnehageloven § 19 skal de som ansettes fast eller midlertidig i barnehagen legge frem politiattest som nevnt i politiregisterloven § 39 første ledd. Det samme gjelder for andre personer som regelmessig oppholder seg i barnehagen eller har vesentlig innflytelse på barnehagens drift.

Personalet i barnehagen har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven

§ 13.

Barnehagepersonalet skal av eget tiltak gi sosialtjenesten, den kommunale helse- og omsorgstjenesten og barneverntjenesten opplysninger etter § 21 og § 22 i barnehageloven. Opplysningene skal normalt gis av styrer.

### **§ 13. Endringer i vedtekter**

Ved vesentlige endringer skal vedtektene godkjennes av samarbeidsutvalget ved barnehagen.