



Historie

Sem Barnehage er en liten privat barnehage med oppstart i 1987.

Barnehagen består av to avdelinger, med barn fra 1- 5 år. Vi har et godt og fint miljø hvor alle kjenner alle. Integrert naturgruppe med tilhørende Lavvo fra 3 år. Vi har et aktivt friluftsliv for hele barnehagen.

Det er et tett og engasjert personale i Sem barnehage.

Adresse og telefonnummer

Sem Barnehage
Semsveien 137
1384 Asker

Kontor
Huskestua
Nøtteliten
Lavvo

Hustelefon

66 90 13 02

Mobil telefon

46424714 (turtelefon som benyttes på tur)
46424713 (turtelefon som benyttes på tur)
46424712 (denne er med i lavvoen hver dag)

Dersom barnet er sykt – eller noen annen skal hente barnet eller noe som haster - ring og gi beskjed.

Åpningstider og feriestengt

Barnehagen åpner kl. 07:30 hver dag, og stenger kl. 17.00

Sem Barnehage har stengt tre uker i juli (28,29 og 30). Barnehagen holder også stengt i romjulen, fra julaften til og med 1. nyttårsdag og de tre dagene før skjærtorsdag. I andre ferier vurderes personalbemanningen utefra antall barn, det blir sendt ut påmelding til alle skoleferier for å kunne planlegge en fornuftig drift.

Organisasjon - Samvirke

Sem barnehage er et samvirke, og øverste organ er årsmøtet, som velger styret. Årsmøtet holdes i mars og datoen vises i årsplanen.

E-post - informasjon

E-post er en kommunikasjonskilde i barnehagen. Ved informasjon om arrangementer, viktig informasjon og direkte kommunikasjon med barnehagen benyttes. Med ting som haster, må vi bruke telefon, dette går begge veier.

Barnehagen ber om at når foreldre bytter e-postadresse gir oss beskjed.

Her er e-postadresser som Sem Barnehage bruker i kommunikasjon med foreldre.

Pedagogisk leder på Huskestua; Huskestua@sembarnehage.no

Pedagogisk leder på Nøtteliten; Notteliten@sembarnehage.no

Pedagog i Lavvo; Lavvo@sembarnehage.no

Daglig leder; Kontor@sembarnehage.no.

Hjemmeside - www.sembarnehage.no

Her ligger all informasjon om barnehagen.

Her er det også en oversikt over alle oss som jobber her og navn på de foreldrene som sitter i styret, med mer.

Facebook og Instagram

Vi benytter oss av begge media kanalene og du finner oss på <https://www.facebook.com/Sembarnehage/> og https://www.instagram.com/sembarnehagesa_asker/

Vi ønsker å være tilgjengelige for dere foreldre og dele mer av hverdagen i barnehagen med dere. Det er så mye spennende og morsomt som skjer, og da er Facebook og Instagram er gode kanaler siden som vi vet at mange av dere bruker disse aktivt gjennom dagen.

Vi legger ut bilder av aktiviteter, sammen med små bildetekster som forklarer hva dere ser. Vi knytter Facebook og Instagram sammen slik at bilder fra Instagram publiseres automatisk på Facebook. Dere går derfor ikke glipp av noe hvis dere bare følger oss på én kanal, For mer informasjon les eget skriv.

Planleggingsdager

Barnehagen har fem planleggingsdager i året og barnehagen er da stengt! Datoene for barnehageåret står i årsplanen.



Styret

Styret består av 2-4 foreldre som har barn i barnehagen. I tillegg har barnehagen et samarbeidsutvalg som er sammensatt av foreldre og ansatte, og skal tilrettelegge for en god drift og barnehagens innhold.

Epost adresse til styret; sem.bhg.info@gmail.com

Vedtekter

Sem Barnehage har egne vedtekter. De ble fastsatt på Foreningens stiftelses møte, 8. juni 1990.

De har blitt revidert, senest på årsmøte 25.3.2014 da barnehagen gikk fra å være forening til samvirke. Navnet på barnehagen er ifra den datoen, Sem Barnehage SA. Vedtektene sendes alle familier som har fått plass i barnehagen. De ligger også på hjemmesiden.

<http://www.barnehageside.no/db/dokumenter/www.sembarnehage.no/filer/Selskapsvedtekter%20for%20Sem%20Barnehage%20SA.pdf>

<http://www.barnehageside.no/db/dokumenter/www.sembarnehage.no/filer/Barnehagevedtekter%20for%20Sem%20Barnehage%20SA.pdf>

Økonomi

Barnehagens inntekter kommer fra foreldrebetaling og kommunalt tilskudd. Bygningen er finansiert gjennom lån i Husbanken. På utgiftssiden er lønn den største posten, sammen med driftskostnader og nedbetaling av lån. Budsjetter og regnskaper vil bli fremlagt på årsmøter

Virksomhetsplan

Denne ble i 2014 utarbeidet av barnehagen for årene 2015-2017. I denne kan dere lese om visjonen vår, planer, utviklingsområder, tradisjoner, organisering og foreldresamarbeid.

<http://www.barnehageside.no/db/dokumenter/www.sembarnehage.no/filer/Virksomhetsplan%20Sembarnehage%202015-2017.pdf>

Årsplan

Barnehagen lager en årsplan hvert år, som er et veiledende dokument som legger føringer for innhold i barnehagen. Årsplanen inneholder også alle viktige datoer for det kommende året. Denne ligger på hjemmesiden og blir sendt på mail i PDF fil.

<http://www.barnehageside.no/db/dokumenter/www.sembarnehage.no/filer/Årsplan%20Sem%20Barnehage%20.pdf>

Miljøbarnehage

Vi har siden 2009 vært en «grønt flagg barnehage» og jobber med og synliggjør miljøtiltakene vi har i barnehagen og som barna er en del av. De tiltakene som er godt innarbeidet i barnehagen er bla. Resirkulering og fadderbarn fra Sudan.

Planer

Til alle foreldre distribueres månedsbrev med månedsplan en gang pr. måned. Her står det litt om hva som har skjedd den forrige måned og hva den enkelte avdeling vil gjøre i den kommende måned, viktige beskjeder, info, huskedager, bursdager o.l. vil stå her

Betaling

Faktura fra barnehagen blir sendt ut på mail - fint om dere bruker kid nummer. All innbetaling skal skje senest den 25. i hver måned. Vi følger nasjonal maksimalpris som for 2018 er kr 2910 kroner pr måned i 11 måneder i året.

Søskenmoderasjon for barn nummer to ytes med inntil 30 % av kommunal sats på det rimeligste tilbudet til barn i barnehage i Asker kommune. Søskenmoderasjon for barn nummer tre eller flere er 50 % av maksimal kommunal sats.

Ved redusert plass i barnehage tilkommer det et gebyr på kr 170,- pr. måned.

Kost- og turpenger: kr. 350- 450 -. Per måned. Depositum, kr. 3000,- og kr 1500,- for søsken. Dette betales tilbake når barnet slutter.

For mer informasjon; <https://www.asker.kommune.no/barnehage/pris-og-betaling/>

Henting etter 17.00 medfører overtid og ekstra kostnad for barnehagen som foresatte må betale for.

Redusert foreldrebetaling

Redusert eller inntektsgradert foreldrebetaling ytes som tilskudd til familier med samlet bruttoinntekt under en satt grense.

For mer informasjon; <https://www.asker.kommune.no/barnehage/pris-og-betaling/reduert-foreldrebetaling/>



Oppsigelse

For å sikre stabilitet i barnehagen er det en oppsigelsestid på tre måneder. Dette må gjøres skriftlig til daglig leder.

Dagsrytme

Barnehagens kjernetid er mellom kl. 9.30 og 14.30. Det betyr at når vi drar på turer eller det er andre aktiviteter som foregår, skjer det i dette tidsrommet. Kommer dere etter kl. 9:30 eller tar en dag fri, vil vi vite det før den tiden.

Måltider

Frokost - kl. 8.15 -8.45. Barn som skal spise frokost i barnehagen tar med matpakke.

Lunsj- fra kl.11.00 på Huskestua og 11.30 på Nøtteliten.

Barnehagen serverer lunsj i barnehagen 4 dager i uken (mandag, tirsdag, torsdag og fredag).

Turdag/ utedag – Onsdager skal alle ha med matpakke + drikke i sekk!

Ettermiddagsmat, fra kl.14.15.Barnehagen serverer ettermiddagsmat alle dager i uken.

Det serveres melk /vann til måltidene og alle får frukt og grønt hver dag. Kostpenger faktureres sammen med foreldrebetalingen.

Kosthold

Det er like mange meninger om hva et sunt kosthold er som det er foreldre i denne barnehagen. Vi fokuserer på å servere det vi mener er et sunt og variert kosthold. Igjennom året er det flere tradisjoner og merkedager hvor vi serverer pølser, gele, boller etc. som passer til disse dagene. Utover bursdagsfeiring ønsker vi ikke at dere tar med søte saker

Insekter som veps, bier, humler og klegg finnes også i barnehagen. Et tips til foreldre: Forsøk å unngå søtt pålegg og drikke til turdagen (syltetøy, sjokoladepålegg, saft etc.), dette tiltrekker seg insekter.

Vi oppfordrer til at dere lager sunde gode matpakker til tur/ utedagen.

Aldersgrupper

I tillegg til de avdelingene barna tilhører er barna med i aldersbestemte grupper på avdelingene. Dette gjøres for å kunne tilpasse en del aktiviteter, og for å gi barna større mulighet til å bli bedre kjent med alle på samme alder. Lavvogrupperne er bland annet inndelt etter dette.

Natur og friluftsliv - Utetid

Sem Barnehage er en barnehage med fokus på friluft og utelek. Å være i naturen mener vi er viktig og vi vil bruke naturen og skogen og de andre naturområdene rundt barnehagen aktivt hele året.

Barnehagen tar selvfølgelig hensyn til barna når været setter ekstra utfordringer. Barnehagens ansatte bistår gjerne med veiledning for riktig bekledning for barna, slik at barna får en positiv opplevelse av utetiden. Vi er ute i all slags vær!

Sykdom

Vi følger skriv fra Folkehelseinstituttet – se hjemmesiden under sykdom.

For at vi skal kunne medisinerer barnet må det skriftlig lages en avtale på dette med avdelingen.

Lavvo

Barnehagen disponerer en lavvo og den ligger ca. 300 meter inn i skogen mot Jansløkka. Det året barnet blir 3 år og begynner på Nøtteliten i musegruppen er de en del av lavvogruppen. Vi deler Lavvogruppene inn etter alder og de bytter på å være ute i lavvoen hver tredje uke mellom ca. kl. 9.00- 15.00. Her er de sammen med to faste voksne.

Barna får være med på å lage mat, hogge ved, spikke og andre ting som hører friluftslivet til.

Kurs for barna

Musikkurs - for 2- 3 åringer med Espen Stenhammer fra Lyd og fryd kommer en gang i uken etter vinterferien og har 45 min kurs frem til sommerfesten.

Skikurs- for 4 åringer med Skiforeningen på Eid gård som ligger mellom Gullhella og Heggedal. Det starter som regel i uke 3 og varer 5 ganger. Barna blir hentet med buss og fraktet frem og tilbake. Vi har voksne fra barnehagen som er med på dette.



Svømmekurs - for 5 åringer med Gun Hvalstad fra Asker svømmeskole på Landøya bad i løpet av høsten.

De blir fraktet med buss og eller taxi.

Kostnaden for dette inngår og er en del av barnehagetilbudet.

Ved levering og henting

Ved levering og henting, **skal porten alltid lukkes – med kjettingen** av voksne. Barnet skal heller ikke slippes ut av porten før den som henter forlater barnehagen. Hvis andre enn foreldrene skal hente må vi få beskjed om dette på forhånd.

Det er ikke mulighet for å gå igjennom kjøkkenet for å levere/ hente barn på den andre avdelingen. Dette da det lages mat og stilles krav til renhold.

Vis hensyn - stopp motoren om morgenen og ettermiddag og la gjerne mobiltelefonen være på lydløs mens dere henter barnet.

Soving/ hvilestund

Barna som sover på dagen, sover ute i egne vogner. Husk navnet teppe/ poser etter årstid.

Vi har hvilestund for de barna som ikke sover på begge avdelingene.

Merking av klær og skift/ ting til barnet

Merk alle klær, ting og tang til barna!! Vi prøver så godt vi kan å holde orden på klær og det hjelper godt når det står navn, helst fornavn, så slipper personalet å leke detektiver

Det er viktig at barnet har ekstra skift i kurven under benken, til riktig årstid. Hva, hvilke mengder, og andre tips kan du få av personalet. Husk å merk matpakker/bokser og drikk flasker/ termosier med navn.

Snorer, hettegensere mm.

Av sikkerhetsårsaker ønsker vi ikke følgende klær eller utsyr i barnehagen.

- Dresser og regntøy hvor hetten ikke løsner hvis den blir sittende fast i noe.
- Hettegensere, der sitter hetten fast i genserne.
- Halsbånd og skjerf, i alle lengder.
- Sekker som henger løst.

Bruk isteden:

- Dresser og regntøy hvor hetten løsner hvis den blir sittende fast i noe.
- Genser uten hette. Hals istedenfor skjerf.
- Sekk mer brystreim som går å kneppe

Foreldresamtaler

Barnehagen gjennomfører to planlagte foreldresamtaler per år. Dere får tilsendt tid og bytter med noen andre foreldre hvis det ikke passer. Barnehagen jobber systematisk med dokumentasjons- og vurderingsarbeid i forbindelse med foreldresamtaler.

Bursdag

I barnehagen markeres barnets bursdag med bursdagsamling, krone og noe "dessert" som barnet har med hjemmefra. Dette skjer avdelingsvis. Har barnet bursdag i lavvouka, markeres dette i lavvoen for den gruppa som er ute.

Det hender at noen ønsker å ha barnebursdag (hjemmefeiring) i barnehagetiden. Dette gjør at vi er nødt til å ha noen enkle regler/retningslinjer og forholde oss til.

- Bursdagsfeiringen er fullt og helt foreldrenes ansvar. Det kan ikke forventes at personalet skal delta/ bli med hjem, men lar det seg gjøre er det selvsagt hyggelig å bli med.
- Bringing fra bhg til bursdagsfeiringen og evt tilbake til bhg må foreldrene ordne med selv.

Brukerundersøkelse

Vi gjennomfører brukerundersøkelse i regi UDIR (Utdanningsdirektoratet) en gang i året.

Innimellom gjennomfører også en brukerundersøkelse med mer interne spørsmål i barnehagen utefra svarene vi får.

**PBL**

Private Barnehagers Landsforbund (PBL) er en landsomfattende interesse- og arbeidsgiverorganisasjon for private barnehager. Barnehagen er medlem av PBL.

PIA

Private barnehager i Asker (PIA), er en interesseorganisasjon for private medlemsbarnehager i Asker. Foreningen jobber for å samle alle private barnehager i et fellesskap. Gjennom et samarbeid med Asker kommune skal vi jobbe for likebehandling og å samle sektoren til beste for alle barn i Asker

Ærlighet og taushetsplikt

Ærlighet og åpen dialog er viktig i foreldresamarbeidet, vi har taushetsplikt og det vi snakker om i fortrolighet går ikke nødvendigvis videre til de andre voksne på avdelingen eller til den andre avdelingen. Vi kan heller ikke gi ut informasjon om andre til dere ved for eksempel episoder på småbarnsavdelingen.

Voksenprat

Hvis det er ting dere vil snakke med oss i barnehagen om, som barnet ikke trenger å høre vil vi unngå og snakke over hodet til barna. Gi oss et hint så avtaler vi heller et tidspunkt, slik at vi kan ta det på to-mannshånd.

Mobbing

Vi har nulltoleranse for mobbing. Prosjektet til Kari Lamer innen sosial kompetanse forebygger mobbing.

Nettverksgrupper

Daglig leder er med i PIA (Private barnehager i Asker) med andre private barnehager. Nyutdannede førskolelærere får kurs og veiledning sammen med andre i nyutdannede førskolelærere i kommunen.

Renhold

Barnehagen har en avtale med Casa renhold. De vasker og tømmer søppel hver dag.

Vandelsattest

Alle ansatte må fremvise en godkjent vandelsattest fra politiet før en ansettelse kan gjøres.